

“CONECTAMOS HISTÓRIAS CONSTRUÍMOS FUTURO”



Normas e Regulamentos 2025

Educação Infantil
Ensino Fundamental Anos Iniciais e Anos Finais
Ensino Médio

Mais informações:



(21) 3396-9726



www.edel.com.br



@edel_escola



(21) 99712-1609



Escola Edel

Reconhecimento:

Portaria: 868 CDCEE de 10/10/90 / Parecer CEE 870 de 21/12/89 / Portaria nº 5.303/CDCR 30/03/95 / Autorização do Curso / CNPJ: 42.428.284/0001/61

Mensagem

Aos Pais ou Responsáveis

*A EDEL – Escola Dinâmica de Educação e Lazer ao longo dos anos, sempre esteve voltada para uma **Educação de Excelência**, acreditando, há várias gerações, no **poder transformador da EDUCAÇÃO**.*

*A EDEL sempre esteve à frente do seu tempo, como **escola de vanguarda**, com uma **EDUCAÇÃO GLOBALIZADA**, integrando novas metodologias e avanços tecnológicos, influenciando na forma de pensar e agir de professores e alunos.*

*Nossa Equipe Pedagógica oferece um sólido ensino, contribuindo para o desenvolvimento emocional e intelectual dos estudantes, oferecendo soluções educacionais abrangentes e integradas para todos os segmentos da Educação Básica, utilizando a tecnologia de ponta conectada às experiências das **PLATAFORMAS EDUCACIONAIS** adotadas.*

*Nosso Educandário, com 48 anos de existência, tornou-se uma referência como uma das **melhores instituições educacionais da sociedade insulana**.*

Cordialmente,

Marília Simões
Gestora da EDEL

Sumário

I . SOBRE A EDEL	4
I.1 A missão do educador	4
I.2 O que esperamos	4
I.3 Infraestrutura	5
I.4 Orientação Educacional	5
I.5 Atividades Extracurriculares	5
II . REGULAMENTO DISCIPLINAR	6
II.1 Compromisso	6
II.2 Direitos dos alunos	6
II.3 Deveres dos alunos	6
II.4 Permitido Somente com Autorização da Direção	7
II.5 Normas Disciplinares	8
II.6 Organização Cotidiana dos Alunos	9
II.7 Uniforme	11
II.8 Material escolar coletivo	12
III . ENSINO, APRENDIZAGEM E AVALIAÇÃO	13
III.1 Metodologia de Ensino	13
III.2 Currículo	13
III.3 Cursos Oferecidos	14
III.4 Avaliação	15
▪ Avaliações Bimestrais	15
▪ Critérios de Avaliação	16
▪ Segunda Chamada	16
IV. MATRÍCULA	17
IV.1 Matrícula de Novos Alunos e Documentação	17
IV.2 Faixa etária	18
IV.3 Documentação para Renovação de Matrícula	18
IV.4 Documentos Necessários para Renovação	18
IV.5 Organização das Turmas	18
IV.6 Transferências e Reingressos	19
V . ORIENTAÇÕES FINANCEIRAS	19
V.1 Pagamentos	19
V.2 Descontos	19
VI . COTIDIANO ESCOLAR	20
VI.1 Reuniões	20
VI.2 Atendimento - Recepção	20
VI.3 Secretaria	20
VI.4 Eventos e Excursões	20
VII. EXPEDIENTE	21
VII.1 Direção/Gestora	21
VII.2 Tesouraria	21
VII.3 Serviços de Coord. Pedagógica, de Orient. Educacional e de Orient. Disciplinar	21
VII.4 Aniversários	21
VIII. OUTRAS INFORMAÇÕES	21
Primeiro dia de Aula	22
Lista de Material Escolar	22
Contatos	22
IX. CALENDÁRIO ESCOLAR	23

I. SOBRE A EDEL

A EDEL é uma instituição educacional de direito privado, sem fins lucrativos, baseada na livre iniciativa e sem vínculo político-partidário.

A EDEL oferece a **Educação Básica** (da **Educação Infantil à 3ª série do Ensino Médio**), seguindo os preceitos das Bases Pedagógicas, oriundas da **BASE NACIONAL COMUM CURRICULAR (BNCC)**.

I.1 A MISSÃO DO EDUCADOR

A missão da EDEL é promover aos seus alunos um espaço de reflexão e de sólida formação social, ética e moral, através do diálogo, da afetividade e da aprendizagem significativa, crítica e consciente. Acompanhada de formação acadêmica de excelência, a EDEL visa despertar a compreensão dos direitos e deveres de cada um, tão essencial na formação de cidadãos de bem, capazes de valorizar o respeito à dignidade e às liberdades fundamentais do ser humano.

I.2 O QUE ESPERAMOS

Desenvolver em nossos alunos a capacidade de: criar, avaliar fatos e situações do dia a dia, pensar de forma crítica, concluir e tomar decisões, além de despertar a iniciativa, a autoconfiança, auto-estima, levando o aluno a respeitar e conviver, em harmonia, com o grupo social e o meio-ambiente.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Dos Alunos

- assegurar o respeito ao uso adequado do uniforme;
- incentivar comportamentos adequados às normas da escola;
- estimular ações produtivas nos estudos e nas atividades escolares/ curriculares;
- assegurar assiduidade e pontualidade;
- incentivar respeito aos colegas e demais profissionais da escola;
- estimular a participação nos eventos do Calendário Escolar;
- assegurar o controle da conservação e limpeza das instalações e materiais usados no dia a dia escolar.

Das Famílias

- zelar pelo cumprimento das orientações da escola;
- manter bom diálogo com Professores, Coordenadores e Direção;
- incentivar a participação nas reuniões e eventos realizados;
- zelar pelo acompanhamento do aluno, consultando com frequência a sua agenda e o boletim escolar;
- estimular a atenção ao bom rendimento escolar e à aceitação das normas disciplinares.

Dos Professores

- assegurar dedicação à formação de seus alunos;
- zelar pela preocupação constante em ser o melhor exemplo para os educandos;
- zelar pelo cumprimento das normas administrativas, disciplinares e pedagógicas;
- incentivar a atualização continuada.

I.3 INFRAESTRUTURA



A EDEL conta com uma estrutura planejada e voltada para atender com qualidade a todas as necessidades didático-pedagógicas de alunos e professores. Nossos equipamentos e materiais são atualizados de forma constante, a fim de proporcionar uma experiência de ensino cada vez mais alinhada ao nosso tempo.

- Salas de aula climatizadas, com quadros de fórmica branca, com acesso à Internet;
- Laboratórios de Física, Química e Biologia, que garantem a vivência da prática de conteúdos teóricos trabalhados em sala de aula;
- Laboratório de Informática, nos quais os alunos têm contato com as diversas ferramentas tecnológicas, desde os Anos Iniciais do Ensino Fundamental;
- Sala de multimídia adequada com salão de leitura e de estudo em grupo, computadores para pesquisas

individuais e acervo para suporte das atividades escolares;

- Quadra poliesportiva e piscina.

I.4 ORIENTAÇÃO EDUCACIONAL

A Orientação Educacional zela pela formação dos alunos enquanto cidadãos, ajudando-os no convívio dos comportamentos e relações sociais.

Nesta atuação estão inseridos diversos momentos de aprendizagem e reflexão, onde buscamos os valores para nortear as boas atitudes. São realizadas palestras, dinâmicas, troca de vivências e atividades, que visam o desenvolvimento integral do educando.

Ao longo do ano letivo, e de acordo com o ano e série, são programados espaços para temas que atravessam o universo infanto-juvenil, tais como uso adequado de tecnologias, vocação e orientação profissional, saúde, bullying, meio ambiente, dentre outros. Reconhecemos que o acompanhamento emocional dos alunos se faz necessário nos dias atuais, complementando a tarefa pedagógica desenvolvida durante o horário escolar.



Ao ingressar na Edel, os pais são convidados a uma entrevista para o preenchimento da Ficha de Anamnese.

I.5 ATIVIDADES EXTRACURRICULARES

São oferecidas atividades extracurriculares nas áreas esportiva, cultural, ambiental, artística, tecnológica, histórica e de idiomas, para os alunos do Ensino Fundamental e do Ensino Médio.

As vagas e horários são divulgados ao longo do ano letivo, por meio de Circulares.

II. REGULAMENTO DISCIPLINAR

Normas necessárias para uma boa convivência em grupo, como:

II.1 COMPROMISSO

Ao ser matriculado, o aluno, juntamente com os seus pais ou responsáveis, assume o compromisso de cumprir as normas do Regimento Escolar, do Contrato de Prestação de Serviços Educacionais e deste Manual, bem como as determinações estabelecidas através de Circulares e outros instrumentos de comunicação da Edel com as famílias.

- Conviver de forma adequada e respeitosa é muito salutar. Na EDEL, não é diferente, pelo contrário!
- Saber conviver de forma respeitosa com PESSOAS, como Colegas, Professores, Funcionários e Visitantes, nas situações do cotidiano escolar e em qualquer ambiente da escola, fazem parte de um bom caráter. Comportamento e linguagem adequados são pontos indispensáveis no dia a dia escolar.
- Saber acolher o outro também se torna indispensável na vida. Na EDEL não é diferente! A amizade faz parte de nossa sobrevivência. O respeito à diversidade, não é diferente!
- Ameaças, grosserias, intimidações nunca fizeram bem à nossa sociedade. Na Edel, não é diferente! Deveremos sempre agir com educação, cortesia, solidariedade e respeito, tornando nosso convívio saudável, agradável, comprometido e prazeroso.
- Respeitar os ambientes escolares, mantendo-os limpos e organizados, fazem parte de um comportamento adequado. Portanto, vamos conservar essa conduta!

Para a Edel, as Normas Disciplinares não são um fim, mas instrumentos a serviço da Educação, que visam desenvolver no aluno o respeito a si mesmo e aos outros, bem como o sentimento de justiça e solidariedade, praticando valores sociais.

São vedadas pela Direção da Edel divulgações de telefones/endereços de alunos, responsáveis ou funcionários da Escola.

II.2 DIREITOS DO ALUNO

- O aluno matriculado na Edel terá como direito principal o de receber acolhimento, em igualdade de condições. A devida orientação se faz necessária não só para entender suas atividades escolares, bem como para usufruir de todos os benefícios de caráter educativo, recreativo e social que a Escola venha a proporcionar;
- Amparado por dispositivo legal, o aluno que apresentar laudo atualizado, prescrito por especialista, comprovando Déficit de Atenção, TOD, TEA, Hiperatividade, dentre outros, terá atendimento diferenciado na avaliação pedagógica curricular;
- O aluno terá garantia de acesso à Coordenação Pedagógica da Edel sempre que necessitar de auxílio, ajuda, reclamação, sugestão ou esclarecimento, visando solucionar qualquer tipo de problema educacional/emocional;
- Em caso de doença, febre, quedas, acidentes ou encaminhamentos indisciplinados, a Coordenação de Turno, após ser comunicada, entrará imediatamente em contato por telefone, com os responsáveis;
- O aluno poderá utilizar o telefone da Secretaria da Edel, para ligações particulares, durante o intervalo, em situação emergencial, desde que haja autorização da recepção.

II.3 DEVERES DO ALUNO

- Respeitar os colegas, assim como a autoridade da Direção, Coordenação, Professores e Funcionários;

- Assistir às aulas devidamente uniformizado, com o máximo de asseio e alinhado;
- Identificar o material escolar com o seu nome e mantê-lo organizado, diariamente; capas de chuva, agasalhos e uniformes também deverão ser **identificados** com o **nome do aluno** para evitar troca ou perda;
- Ser assíduo e pontual no comparecimento às aulas, justificando as ausências e impontualidades (**por escrito**);
- Sair de sala de aula, somente com a permissão expressa do Professor, Coordenação ou Direção;
- Colaborar com a conservação e asseio dos diversos ambientes da Escola, assim como do mobiliário escolar e do seu próprio material. Havendo danos ao patrimônio, a Escola cobrará ressarcimento pelo prejuízo; **o aluno poderá perder seu desconto na mensalidade, dependendo dos atos indisciplinares cometidos durante o ano letivo, assim como ser retirado a qualquer tempo do ano letivo do convívio escolar da EDEL;**
- Praticar Educação Física com uniforme apropriado;
- Tratar com civilidade, cortesia e respeito os colegas, Professores e demais Funcionários;
- Participar das aulas de forma ativa, expondo suas dúvidas, críticas pertinentes ao assunto, respeitando opiniões divergentes;
- Lanchar somente nas áreas permitidas: é expressamente proibido consumir alimentos em sala de aula;
- Não mascar chicletes no interior da Escola e principalmente em sala de aula;
- Não utilizar aparelho celular ou qualquer **objeto eletrônico** que não faça parte da atividade que está sendo proposta pelo professor, durante as aulas, salas ambientes, laboratório, quadra de esportes e na área de lazer da escola.
- Não portar e/ou utilizar qualquer aparelho eletrônico durante as avaliações, o que implicará nota zero;
- Não permanecer em sala de aula durante o recreio / almoço (circunstâncias especiais deverão ser autorizadas a critério das Coordenações e Orientações);
- Não utilizar corretivo;
- Não comemorar aniversários e outros eventos nas dependências e imediações da Escola, sem autorização da Direção;

II.4 PERMITIDO SOMENTE COM AUTORIZAÇÃO DA DIREÇÃO

- Realizar qualquer atividade que envolva a Escola EDEL, mesmo aquelas programadas pelos alunos, pais ou responsáveis;
- Arrecadar dinheiro, passar rifas, vender livros ou quaisquer outros produtos;
- Promover excursões, passeios, festas e jogos;
- Afixar cartazes, bandeiras ou faixas, imprimir ou distribuir jornais e propaganda;
- Filmagem/gravação nas dependências da Escola.



Observação:

O aluno que não respeitar as normas e/ou não acatá-las, em relação ao uso do celular, terá seu aparelho retido pelo Professor, que o entregará à Coordenação ou à Direção. A devolução será somente realizada com a **presença** do responsável na Escola.

- A Edel não se responsabilizará por danos e perdas de aparelho celular, tablets, dentre outros eletrônicos, dentro ou fora de suas dependências;
- Não é permitido que o aluno traga para as dependências da Escola, por motivos de segurança, skate, patins, skatenis, patinetes, nem outros equipamentos que ofereçam risco;
- Não serão permitidas demonstrações excessivas de afeto entre os alunos nas dependências e mediações da Escola;
- A Edel não se responsabiliza pela divulgação de imagens (mídia ou Internet) tomadas em ambientes festivos fora da Escola e em atividades não previstas em seu Calendário Escolar.

II.5 NORMAS DISCIPLINARES

O aluno que prejudicar o ambiente da escola e/ou infringir as normas de convivência estabelecidas no Regimento Interno fica sujeito aos seguintes procedimentos e/ou sanções disciplinares:

- a. A 1ª advertência será escrita na Ficha Individual do aluno, assinada pelo Professor, Aluno, Serviço de Orientação e Coordenação Pedagógica e a mesma será arquivada na pasta do aluno, na Secretaria, **após apresentação assinada pelo Responsável;**
- b. Na 2ª advertência escrita, o aluno só entrará no dia seguinte, com a presença do seu responsável para tomar ciência dos fatos, **encaminhado à Coordenação;**
- c. Na 3ª advertência escrita, o aluno deverá retornar à escola com a advertência devidamente assinada, acompanhado pelo seu Responsável, devendo ser **encaminhado à Direção;**
- d. **O aluno poderá ser suspenso conforme o ato indisciplinar cometido;**
- e. **Após advertências e/ou suspensões, o aluno será convidado a se transferir de estabelecimento.**

Importante: dependendo da falta cometida, o aluno poderá ser suspenso por um ou mais dias, sem que tenha tido alguma advertência ao longo do ano letivo.

A transferência do aluno se dará por grave transgressão que resulte em danos físicos, materiais e morais, quer aos participantes da comunidade escolar, quer à escola ou a terceiros, bem como por reincidência em faltas disciplinares consideradas prejudiciais ao processo educativo. **Da mesma forma, o aluno estará sujeito à perda do desconto concedido pela Direção da Edel, em caso de faltas graves ao longo do ano letivo.**

A transferência do aluno é da competência da **Direção** da escola, ouvidas a Coordenação e a Equipe Técnico-Pedagógica.

Os procedimentos e/ ou sanções disciplinares enunciados nas letras “a”, “b”, “c” têm origem nas seguintes “faltas”:

- Dano ao patrimônio da escola ou de terceiros;
- Atraso para as atividades escolares, conforme disposto no item “horário” das Normas e Regulamentos e outras normas suplementares expedidas pela Direção da escola e Departamentos;
- Expressões ofensivas a qualquer pessoa;
- Brigas ou atitudes agressivas;
- Brincadeiras inadequadas durante as aulas;
- Brincadeiras constrangedoras dirigidas a qualquer pessoa, dentro ou nas imediações da

escola, **como bullying**;

- Uso da mídia (Internet) de modo pernicioso, ofensivo, difamatório e depreciativo contra qualquer pessoa;
- Uso de celular e qualquer tipo de aparelho eletrônico, sem a prévia autorização da Coordenação e dos Professores, em sala de aula.
- Utilização de celulares, pagers ou similares dentro das Dependências de salas de aula da Edel, sem fins pedagógicos.

OBSERVAÇÃO:

Lei 4.734, de 04/01/2008 (DCM-RJ de 07/01/2008) – Município do Rio de Janeiro: “proíbe o uso de aparelho celular e mp3 nas salas de aula. Esta lei proíbe o uso de celulares, games, ipod, mp3 e qualquer equipamento eletrônico nas salas de aulas dos estabelecimentos de ensino, situados no Município do Rio de Janeiro. Os estabelecimentos deverão afixar cartazes em suas dependências, informando sobre a proibição.”

Em função da gravidade da falta, o estabelecimento pode desconsiderar uma ou mais das etapas acima mencionadas, aplicando as devidas sanções internas.

De acordo com a natureza do ato cometido pelo aluno (bullying/atitude racista por exemplo), a escola **poderá** requerer a presença de um Representante de um Órgão Responsável por tais delitos.

II.6 ORGANIZAÇÃO COTIDIANA DO ALUNO

• HORÁRIO DE PERMANÊNCIA

- 1º ao 5º Ano do Ensino Fundamental: de segunda à sexta feira, de 7h20min às 12h30min;
- Turma Integral – de segunda à sexta feira, de 7h20min às 17h;
- 6º ao 9º Ano do Ensino Fundamental: de segunda à sexta feira, de 7h20min às 12h20min;
- Ensino Médio: de segunda à sexta feira, conforme horário de cada uma das turmas: Manhã – 7h20min às 12h20min; Tarde – 13h30min às 17h.

OBSERVAÇÃO:

A entrada do aluno do 6º ano do Ensino Fundamental ao Ensino Médio terá tolerância de 10 minutos de atraso, em ambos os turnos.

• ENTRADA E SAÍDA DOS ALUNOS

Abertura do Portão da Edel: 7 horas

- Os alunos do turno da manhã, que chegarem após às 7h30min, só assistirão as aulas a partir do 2º tempo (8h20min);
- Não será permitida a entrada do aluno na Edel após às 8h20min, a não ser acompanhado de atestado médico ou comunicado do Responsável, justificando o atraso;
- Os alunos do turno da tarde, que chegarem após as 13h30min (Ensino Médio), assistirão as aulas a partir do 2º tempo (14h20min);
- Ao completar o terceiro atraso **no mês**, o responsável receberá um comunicado, informando-o.

• LIMITE DE HORÁRIO DE SAÍDA

A Edel solicita aos responsáveis rigor quanto ao horário de entrada e saída. As saídas antecipadas, quando necessárias, devem ser comunicadas previamente, por escrito ou por telefone à Recepção da Escola. Somente liberaremos a saída do aluno mediante a autorização por escrito do responsável.

• RETIRADA E ENTREGA DOS ALUNOS

Apenas os responsáveis ou outra pessoa previamente definida no ato da Matrícula poderão retirar os alunos da escola. Sendo necessária a entrega do aluno a outra pessoa, a Edel só permitirá esse procedimento em casos específicos, mediante permissão por escrito, ou por e-mail.

Em caso de separação dos pais, a escola continuará entregando o aluno ao responsável, conforme constar nas informações contidas no ato da Matrícula ou Ficha Confidencial (Ficha de Anamnese). Esta conduta será mantida até que haja uma definição judicial quanto à guarda do aluno.

• ALMOÇO

- A oferta da alimentação escolar tem o objetivo de contribuir para o crescimento, o desenvolvimento, a aprendizagem, o rendimento escolar dos estudantes e a formação de hábitos alimentares saudáveis, através de ações de educação alimentar e nutricional;
- **O aluno do Ensino Médio poderá almoçar na cantina da escola ou sair para almoçar em casa, MEDIANTE liberação dos pais;**
- Os alunos do Ensino Médio somente sairão da Escola para almoçar em casa, **mediante a apresentação da Autorização de Saída, assinada pelo Responsável no início do ano letivo.** Deverão retornar 5 minutos antes do horário previsto.
- *Para os alunos que necessitarem de atenção nutricional individualizada em virtude de estado ou de condição de saúde específica, o responsável deverá enviar um cardápio especial, com base em recomendações médicas e nutricionais.*

OBSERVAÇÃO:

Os períodos reservados aos intervalos e ao almoço fazem parte do horário escolar. Sendo assim, o comportamento do aluno, dentro ou fora da Escola, deverão ser de respeito e de disciplina.

• CONDUÇÃO ESCOLAR

A Edel não dispõe de condução escolar própria, assim como não se responsabiliza pelo serviço prestado por terceiros.

• CUIDADOS A SEREM RESPEITADOS PELOS PAIS

- observar de forma constante a frequência dos filhos;
- acompanhar o uso adequado do uniforme de seus filhos;
- justificar as faltas dos filhos, por escrito;
- tomar ciência, por escrito, de quaisquer circulares enviadas, observando o prazo de devolução à escola;
- participar das Reuniões Pedagógicas promovidas pela Edel, sempre que agendadas, bem como comparecer aos atendimentos individualizados, quando sugeridos pela Coordenação;
- atualizar permanentemente os meios de contato (endereço, telefone, email e WhatsApp).
- apresentar atestado médico, em caso de alguma gravidade, de forma imediata, visando justificar a falta de frequência às aulas.

II.7 UNIFORME

O uso do uniforme é obrigatório para todos os alunos.



1 - Uniforme Padrão

✓ Da Educação Infantil ao 5º ano do Ensino Fundamental Anos Iniciais

- Menina – Short-saia com o logo da EDEL e camisa azul com o logo da EDEL
- Menino – Bermuda com o logo da EDEL ou calça com o logo da EDEL e camisa azul com o logo da EDEL
- Tênis preto ou branco e meias brancas

✓ Do 6º ao 9º ano do Ensino Fundamental Anos Finais

- Menina – Calça comprida jeans colegial azul escuro ou calça legging com o logo da EDEL e camisa gola V branca com o logo da EDEL
- Menino – Calça comprida jeans colegial azul escuro ou bermuda jeans colegial azul escuro e camisa gola V branca com o logo da EDEL
- Tênis preto ou branco e meias brancas

➤ Ensino Médio

- Menina – Calça comprida jeans colegial azul escuro ou calça legging com o logo da EDEL e Camisa Polo branca com o logo da EDEL
- Menino – Calça comprida jeans colegial azul escuro ou bermuda jeans colegial azul escuro e camisa polo branca com o logo da EDEL
- Tênis preto ou branco e meias brancas

2 - Uniforme de Educação Física

✓ Do 1º Ano do Ensino Fundamental Anos Iniciais ao Ensino Médio

- Bermuda com o logo da EDEL e camiseta com o logo da EDEL
- Tênis preto ou branco e meias brancas

3 - Natação (somente para os alunos da Educação Infantil ao 5º ano do Ensino Fundamental Anos Iniciais)

- Menina – Maiô com o logo da EDEL e touca com o logo da EDEL
- Menino – Sunga com o logo da EDEL e touca com o logo da EDEL
- Roupão, toalha e chinelos de borracha são obrigatórios

OBSERVAÇÃO:

Todas as peças deverão ser identificadas com o nome do aluno, dentro de uma sacola.

4 - Uniforme de Frio

✓ **Do 1º ao 5º ano do Ensino Fundamental Anos Iniciais**

- Casaco da EDEL e calça da EDEL

✓ **Do 6º ano do Ensino Fundamental Anos Finais ao Ensino Médio**

- Casaco da EDEL e calça comprida jeans colegial azul.

ATENÇÃO:

- Não **SERÁ** permitido o uso de calça comprida ou bermuda jeans aos alunos do Ensino Fundamental Anos Iniciais (1º ao 5º ano);
- Para o Ensino Fundamental Anos Finais e Ensino Médio a calça deverá ser de jeans colegial. ***Não serão permitidas calças desbotadas ou com adereços e rasgos;***
- As aulas de Educação Física exigem o uniforme adequado para a atividade;
- No Laboratório, é **obrigatório** o uso de **jaleco branco curto;**
- ***Por motivo relevante, caso o aluno não possa comparecer à EDEL devidamente uniformizado, deverá trazer uma justificativa escrita e assinada pelo responsável e entregá-la à Coordenação ou comunicado por telefone, diretamente à Recepção.***

Loja dos Uniformes:



II.8 MATERIAL ESCOLAR COLETIVO

Foi adotado pela Edel visando atender às necessidades de alunos e Professores nas atividades coletivas em sala de aula.



- O material coletivo é indispensável aos trabalhos e/ou em grupos realizados em sala de aula, Laboratório de Ciências, aulas de Artes, Feiras Literárias, Mostras Culturais, Exposições Científicas, Fóruns e demais eventos, todos realizados durante o ano letivo. O material coletivo é coordenado pelos Professores e área Pedagógica, a qual cabe a distribuição e o controle.
- E.V.A. colorido;
- Palito churrasco, palito de picolé;
- Gesso estuque, argila, massa para modelar;
- Cola gliter, cola isopor e cola quente;
- Tintas plásticas, guache e outros tipos de tintas;
- Todo material para experiências realizadas em Laboratório;
- Todos os tipos de papel específico para trabalhos (papel seda, papel glacê, papel crepom,

papel celofane, papel pardo, papel 40kg, papel camurça, cartolinas, papel cartão, papel kit cards colorido, contact e etc...)

- Pincéis e trinchas;
- Barbante, cordas;
- Fita adesiva, fita cetim;
- Aluguel de barracas e tendas para eventos.

A Edel efetua a cobrança dos mesmos aos Pais ou Responsáveis nos meses de Março/Junho/Agosto do ano letivo, como aponta a 25ª cláusula do Contrato de Prestação de Serviços da Edel.

OBSERVAÇÃO:

Só **não estão incluídos** na listagem de **Material Escolar Coletivo** o material individual utilizado diariamente pelo aluno, como: lápis, borracha, apontador, caneta esferográfica, caneta hidrocor, folha A4, lápis de cor, régua etc.



III. ENSINO, APRENDIZAGEM E AVALIAÇÃO

III.1 METODOLOGIA DE ENSINO



A Edel, tendo como princípio básico estimular o comportamento participativo e crítico do aluno, assim como levá-lo a uma aprendizagem plena e eficaz, utiliza vários métodos a fim de que possa desenvolver e incentivar no aluno o gosto pelo estudo, a visibilidade de ações, a concentração, a participação em debates, torneios, fóruns e eventos educacionais, num clima criativo, prazeroso e amistoso.

Os conteúdos programáticos são introduzidos através de debates, estratégias pedagógicas visuais, conforme o estágio do desenvolvimento cognitivo de cada fase e grau escolar, buscando ampla participação.

As avaliações têm origem em experiências e trocas vivenciadas em sala de aula, em observações do comportamento de cada aluno, nas correções de exercícios e nos trabalhos extras.

III.2 CURRÍCULO

Educação é um processo contínuo de desenvolvimento da personalidade e, ao mesmo tempo, de socialização do aluno, onde o processo de aprendizagem deve ser contínuo, global, envolvendo não apenas conteúdos informativos, como também formativos.

O currículo da Edel é elaborado partindo do equilíbrio entre teoria e prática; as atividades e os conteúdos acadêmicos permitem um desenvolvimento prático, onde há experiências em



laboratório, atividades de campo, excursões de cunho pedagógico, como visitas a Museus, Cenários Históricos dentre outros, locais onde se possa vislumbrar o meio ambiente, sempre visando levar o aluno à observação e análise.

A Edel aproveita ao máximo as possibilidades que a tecnologia de hoje dispõe, estimulando um ambiente privilegiado e favorável em suas salas de aula, valorizando a utilização de instrumentos de mídia, levando conhecimento atrativo, como único e ideal.

A Edel estimula seus alunos a descobrir, a pesquisar, a participar, respeitando suas características pessoais.

O conhecimento na Edel não é retransmitido: é reinventado e reconstruído. Ao valorizar esta apropriação criativa dos conteúdos, a Edel pretende que, gradualmente, seus alunos aprendam a agir sobre a realidade, modificando com suas idéias o real, capacitando-os para um mundo cada vez mais desafiador.

III.3 CURSOS OFERECIDOS

Ensino Fundamental

- **1º ao 5º anos do E.F.A.I.**

A Edel oferece o 1º Segmento de Ensino Fundamental, do 1º ao 5º ano, com o objetivo de oferecer qualidade e orientação devidas, visando formar para a cidadania plena do aluno, buscando criatividade, pensamento reflexivo, crítico e investigativo, competências essas tão necessárias para seguir para o 2º Segmento do Ensino Fundamental – Anos Finais.

Oferece uma carga horária de 25 horas semanais, com as Áreas de Conhecimento:

- Linguagens: Língua Portuguesa, Redação, Literatura, Arte, Educação Física; Língua Inglesa;
- Matemática;
- Ciências Humanas e Biológicas: Iniciação às Ciências, com Laboratório; História; Geografia e Formação Humana.

- **6º ao 9º anos do E.F.A.F.**

O 2º Segmento do Ensino Fundamental tem como prioridade promover o desenvolvimento do seu pensamento cognitivo nas diversas Áreas do Conhecimento, visando o preparo para o Ensino Médio.

Com oferta de 25 horas semanais, suas disciplinas perpassam as Áreas de Conhecimento, com maior aprofundamento.



Nos Anos Finais do Ensino Fundamental, se fazem presentes:

- Área de Ciências Humanas: Filosofia, História, Geografia e Formação Humana.
- Área de Linguagens: Língua Portuguesa, que adota a Literatura e Produção de Texto, em separado, assim como a Gramática/ Interpretação de texto;
- Área de Matemática, que se subdivide em Aritmética, Álgebra e Geometria;

➤ **Área de Ciências da Natureza: Ciências**, que adota a prática do Laboratório.

No 9º ano do Ensino Fundamental, uma Equipe de Professores, especializados em Concursos e Pré-Vestibulares / Ensino Médio, cuidam da aprendizagem. O objetivo é o de conduzir o ensino com mais direcionamento para Concursos (ENEM / UERJ), dando ao aluno maior senso de responsabilidade, aumento a rotina de estudos e maior disciplina conciliando a prática de questões relevantes.

Os **SIMULADOS e demais Avaliações Diagnósticas** também fazem parte do Currículo da Edel, do 6º ao 9º anos do Ensino Fundamental, de forma bimestral, a partir do mês de Março.

- **Ensino Médio/Pré-Vestibular**

O Ensino Médio na Edel tem como propósito levar os alunos da 3ª série à aprovação para as Universidades Públicas.

Para isso, conta com uma Grade Curricular mais abrangente que a do Ensino Fundamental, distribuída nos turnos manhã e tarde, a partir da 1ª série.

Há um preparo efetivo, com uma Equipe experiente em Pré-Vestibulares, que intensifica os conteúdos das diversas disciplinas, oferecendo conteúdos e o devido preparo para o **Exame Nacional do Ensino Médio – ENEM**, assim como para a **UERJ**.

A carga horária do Ensino Médio chega a 38 tempos semanais, da 1ª à 3ª série, esta última no **ritmo de Pré-Vestibular, assegurando aprovação acima de 60% anualmente.**

Os **SIMULADOS** também fazem parte do Currículo da Edel, da 1ª à 3ª séries, de forma bimestral, a partir do mês de Março, de forma obrigatória.

Com todo esse foco em Concursos e Vestibulares, nosso Ensino Médio integral foi pioneiro na Ilha do Governador, quando implantado há mais de 20 anos.

III.4 AVALIAÇÃO

➤ **AVALIAÇÃO BIMESTRAL**

O ano letivo na Edel é composto por 4 (quatro) períodos letivos – bimestres -, a Recuperação Paralela e a Recuperação Final.

Para as avaliações realizadas ao longo do ano letivo são considerados os aspectos quantitativo, qualitativo, cumulativo e contínuo.

A Edel trabalha com critério de avaliações objetivas e discursivas, em cada um dos quatro bimestres.

São aplicadas duas avaliações ao longo de cada bimestre, que chamamos de **P1 e P2**.

- **No Ensino Fundamental (1º ao 9º ANO)**

- P1 e P2 são agendadas pela Coordenação Pedagógica, de acordo com o Calendário Anual.
- Os Calendários das Avaliações P1 e P2 são enviados, previamente, a todos os Responsáveis e Alunos, por e-mail.
- As **Avaliações Sistemáticas** do material didático **SAS** são oferecidas, de forma bimestral, obrigatoriamente, simulando Provas de Concursos.

- **No Ensino Médio**

- As avaliações também constam de duas notas por bimestre, P1 e P2, agendadas pela Coordenação Pedagógica;
- Os **SIMULADOS** são oferecidos no Ensino Médio:

- **1ª e 2ª Séries do Ensino Médio** – 06 Simulados ao longo do ano;
- **3ª Série do Ensino Médio** – 08 Simulados ao longo do ano, padrão ENEM.

As Avaliações P1 e P2 são mescladas com questões objetivas e discursivas, visando UERJ e ENEM.

➤ CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

1. Aprovação

Para ser considerado **APROVADO**, o aluno precisará alcançar somatório de 28 pontos, média 7,0 (sete), ao longo dos quatro bimestres, e ter atingido, no mínimo, 75% de frequência.

Observação:

A **frequência** é verificada em todas as disciplinas e atividades, sendo obrigatória a presença mínima de 75% (setenta e cinco por cento) do total de aulas letivas para aprovação. **Não há abono nem recuperação por faltas, conforme a legislação vigente e o Regimento Escolar da Edel.**

2. Prova Final

Caso não atinja os 28 pontos, o aluno deverá fazer a **PROVA FINAL**. Nesse caso precisará atingir 30 pontos.

3. Recuperação Paralela

A Recuperação Paralela ocorre no meio do ano letivo - agosto, consistindo numa única prova com valor de 10,0 pontos. O valor obtido na prova de Recuperação Paralela substituirá a menor média dos bimestres anteriores, caso seja superior;

São indicados a fazer a Prova de Recuperação Paralela os alunos que obtiverem média inferior a 7,0 pontos, em uma das disciplinas, no 1º semestre;

Para a disciplina de Educação Física, a Recuperação poderá ocorrer mediante entrega de trabalhos;

Os alunos inscritos para a realização de qualquer Prova de Recuperação deverão chegar à Escola, devidamente uniformizados, se dirigindo à Coordenação Pedagógica.

Não haverá 2ª chamada para a Prova de Recuperação Paralela.

4. Recuperação Final

Os alunos submetidos à Prova Final, que não alcançarem 30 pontos, entrarão em **Recuperação Final**. Serão aprovados em Recuperação os alunos que obtiverem nota 6,0 (seis).

Na Edel, só é permitido entrar em Recuperação Final, em até cinco disciplinas, no Ensino Fundamental, e sete disciplinas no Ensino Médio.

➤ SEGUNDA CHAMADA

O não comparecimento do aluno a qualquer das avaliações implica na aplicação de **2ª chamada**, de acordo com o Regimento Interno. No entanto, alguns aspectos não podem deixar de ser observados por todos (alunos e professores), a saber:

- **Prazo máximo** para requerimento, junto à secretaria, em formulário próprio: 02

(dois) dias após a perda da avaliação. Esse requerimento poderá ser feito pelo responsável, com a apresentação do atestado médico;

As provas de 2ª chamada serão realizadas de forma imediata, em datas determinadas pela Coordenação Pedagógica. Serão elaboradas pelo professor da turma e obedecerão aos mesmos critérios e assuntos da prova perdida.

OBSERVAÇÕES:

- I. O não cumprimento dos prazos para a realização da 2ª chamada implica na atribuição do grau “zero” ao aluno;**
- II. Não haverá 2ª chamada da – P2 do 4º Bimestre;**
- III. É necessária atenção especial aos Calendários das Avaliações e Provas de Segunda chamada, sobretudo porque não há provas de terceira chamada;**
- IV. Não há segunda chamada de Prova Final nem de Recuperação.**

➤ **REVISÃO DE CONTEÚDOS (6º ano E.F.A.F. à 2ª série E.M.)**

Ao término do 1º e 3º bimestres, a Escola disponibilizará aos alunos, cujo rendimento esteja abaixo da média 7,0 (sete), Aulas Extras de Revisão de Conteúdos, visando à reavaliação do aluno;

As Aulas Extras serão programadas para o período da tarde (13h30min às 17h), de segunda-feira à sexta-feira, fora do horário do aluno, sendo cobradas à parte.

➤ **BOLETIM ESCOLAR**

É o Documento com o registro do desempenho acadêmico e frequência do aluno, que é entregue ao final de cada período letivo (bimestre) e disponibilizado no **Aplicativo EPlus APP (Escolar Plus)**, cujo acesso é individual, com login e senha do aplicativo, entregue pela escola no início do ano letivo.

O Prazo máximo para reclamações e retificação de notas é de 48 (quarenta e oito) horas, após a liberação do boletim do bimestre.

IV. MATRÍCULA

IV.1 MATRÍCULA DE NOVOS ALUNOS E DOCUMENTAÇÃO

Há aplicação de uma prova de seleção para alunos novos.

Quando matriculado, o responsável deverá apresentar os seguintes documentos:

- ✓ Certidão de Nascimento (cópia) (carteira de identidade não substitui certidão de nascimento);
- ✓ Cópia da Identidade (a partir de 16 anos);
- ✓ Histórico Escolar (original);
- ✓ Declarações de Escolaridade e de quitação originais;
- ✓ Atestado médico anual (físico – apto ou não), original, que comprove **aptidão à prática de Educação Física** (Lei nº 6545 de 02/10/2013);
- ✓ Laudo médico, caso possua
- ✓ Documentos pessoais do Responsável Pedagógico e Financeiro (cópia da Carteira de Identidade, Comprovante de Residência e CPF, legíveis);
- ✓ Carteira de Vacinação até 9 anos (cópia);
- ✓ Carteira de Identidade do aluno da 3ª série do Ensino Médio (cópia legível);
- ✓ Duas fotografias 3x4 (colorida)

Observação:

1. Em caso do aluno possuir RG e CPF, independente da faixa etária, solicitamos que apresente, juntamente com a cópia da Certidão de Nascimento;
2. O Contrato de Prestação de Serviços Educacionais, Requerimento de Matrícula, Cadastramento do aluno para a implantação do Sistema Escolar Plus e Ficha de Saúde, **são de caráter obrigatórios no ato da matrícula.**

IV.2 FAIXA ETÁRIA

A Edel atende a alunos a partir dos 04 anos de idade.

IV.3 DOCUMENTAÇÃO PARA RENOVAÇÃO DE MATRÍCULA

A Edel garante a vaga para o ano/série seguinte a todos os alunos devidamente aprovados.

A matrícula deverá ser efetivada, conforme calendário, para o ano/série que o aluno cursará e mediante a apresentação de todos os documentos solicitados, no horário das **08h às 16h, no setor financeiro da escola.**

A Edel não renovará a matrícula do aluno por motivo de:

- inadimplência;
- infringência das normas disciplinares da Escola;
- divergências e conflitos entre pais e/ou responsáveis e a Instituição.

A Edel poderá suspender o desconto na matrícula do aluno, caso considere o comportamento inadequado, ao longo do ano, com advertências rotineiras e/ou suspensão, de caráter disciplinares.

IV.4 DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA RENOVAÇÃO:

- Duas vias do Contrato de Prestação de Serviços Educacionais assinadas pelo Contratante, sem rasura ou emenda. Em caso de mudança de Contratante, solicita-se, também:
 - cópia (legível) do CPF e da Carteira de Identidade do Contratante;
 - cópia (legível e recente) do comprovante de residência do Contratante.
- Requerimento de Matrícula do ano letivo, preenchido, datado e assinado pelo Responsável Pedagógico do aluno, sem rasura ou emenda.
 - cópia (legível) do CPF e da Carteira de Identidade do Responsável Pedagógico;
 - cópia (legível e recente) do comprovante de residência do Responsável Pedagógico.
- Cópia (legível) da Carteira de Identidade para os alunos da 3ª série do Ensino Médio Regular.
- Atestado Médico (original e recente), com nome completo e legível, que comprove a aptidão à prática de Educação Física – Lei nº 6545 de 02/10/2013.

IV.5 ORGANIZAÇÃO DAS TURMAS

- A formação de turmas obedece a critérios estabelecidos pela Edel;
- Após a Matrícula ser efetuada e ser iniciado o Ano Letivo, não haverá troca de alunos nas turmas;
- Casos de trocas posteriores ao início do ano letivo serão permitidas somente mediante

análise de caso, feita pelos Setores de Coordenação Pedagógica e Orientação Educacional, quando houver justificativa, a pedido do corpo docente.

IV.6 TRANSFERÊNCIAS E REINGRESSOS

O aluno que não desejar continuar na Edel ou que for convidado a deixá-la, o Responsável Pedagógico do aluno deverá comparecer à Secretaria da Escola para fazer o pedido de transferência, preenchendo, datando e assinando o formulário próprio da Instituição de Ensino.

No caso de reingresso, o aluno deverá passar por todos os trâmites de um novo ingresso.

O Histórico Escolar terá prazo de 30 dias para entrega a partir da data da solicitação feita pelo Responsável Pedagógico do aluno.

Em caso de transferência para outro estabelecimento de ensino, fica o Contratante obrigado a regularizar o pagamento das parcelas de contribuição anual até o mês do requerimento, inclusive.

V. ORIENTAÇÕES FINANCEIRAS

A anuidade escolar está dividida em 13 (treze) parcelas, com vencimento no quinto dia útil de cada mês. A primeira corresponde àquela efetuada nos termos do Contrato de Prestação de Serviços Educacionais.

O valor da anuidade escolar para 2025 está especificado no Contrato de Prestação de Serviços Educacionais.

V.1 PAGAMENTO

O pagamento da mensalidade escolar deverá ser efetuado através do boleto, débito, crédito ou pix;

- A mensalidade escolar deverá ser paga até o **quinto dia útil de cada mês**, em qualquer agência bancária;
- O não pagamento da mensalidade até o vencimento implicará na incidência de 2% de multa, acrescida de permanência diária sobre a mensalidade devida;
- Quando qualquer uma das datas previstas para o **pagamento** incidir no final de semana, este deverá ser **antecipado**;
- O pagamento da mensalidade do mês em vigor não quita eventuais débitos e, portanto, não poderá ser considerado como a mensalidade do mês em curso, para efeitos de renovação de matrícula;
- Para efetuar a matrícula, não poderá haver débito(s) pendente(s);
- Desde 2022, o **isaac é nosso parceiro e facilita a gestão financeira das mensalidades de nossa escola.**

V.2 DESCONTOS

A concessão de desconto é universalizada e é renovada automaticamente. O Contratante poderá solicitar o desconto no ato da renovação de matrícula, junto à Tesouraria, mediante preenchimento de ficha própria e apresentação de documentos nela exigidos. O desconto será efetuado em valor, conforme a possibilidade da Edel atender à solicitação. Se, no decorrer do ano letivo, o aluno apresentar baixo rendimento escolar, comportamento inadequado ou demonstrar pouco interesse pela programação educacional, poderá perder o direito a qualquer desconto ou gratuidade, a critério da Direção.

VI. COTIDIANO ESCOLAR

VI.1 REUNIÕES

Sempre que necessário, a Edel realizará reuniões com os Pais e/ou Responsáveis. Em regra, no início de cada semestre, as reuniões são realizadas.

O intercâmbio entre a Equipe da Edel e os Familiares se torna indispensável. Manter contato com frequência, enviar recados por e-mail ou por WhatsApp da Escola, em caso de urgência, são formas de manter o dia a dia em perfeita ordem. Família bem informada, sem dúvidas, se torna primordial para que nosso aluno tenha sucesso.

A Coordenação Pedagógica estará sempre disponível para atender e solucionar quaisquer imprevistos, dúvidas e informações.

Sua presença é indispensável para que juntos possamos tornar a vida escolar de seu filho mais agradável e produtiva.

VI.2 ATENDIMENTOS – RECEPÇÃO

Caso o Responsável necessite conversar com alguém da Equipe Escolar, particularmente, deverá entrar em contato com a Recepção da Edel e solicitar agendamento.

A recepção está prontamente autorizada e capacitada a receber sugestões, encaminhando-as às pessoas devidas, bem como a prestar esclarecimentos sobre assuntos administrativos de rotina.

VI.3 SECRETARIA

A Secretaria da Edel funciona de segunda a sexta, atendendo ao público nos seguintes horários:

Manhã – 7 horas às 12 horas;

Tarde – 13 horas às 17 horas, exceto às quintas e sextas;

Este horário deverá ser respeitado **sempre** para que todos sejam bem atendidos.

VI.4 EVENTOS E EXCURSÕES

- A Edel procura desenvolver atividades que visem estimular o interesse dos alunos pela aprendizagem prática e/ou de campo. Tais atividades incluem programações voltadas aos diversos grupos de alunos, como Trabalhos de Campo, Excursões Pedagógicas, AcampaEdel etc;
- As excursões e os eventos fazem parte do nosso Currículo e Planejamento: locais e datas são informados com antecedência, por Circular e e-mail;
- É indispensável que o aluno tenha autorização, por escrito, do responsável para que possa participar das excursões e eventos externos;
- Os responsáveis devem ficar cientes que, durante as programações no decorrer do ano letivo, os alunos serão filmados e fotografados, conforme cláusula, que consta, no Contrato de Prestação de Serviços Educacionais.



VII. EXPEDIENTE

VII.1 DIREÇÃO / GESTORA: MARÍLIA SIMÕES

À Diretora incumbe salvaguardar a filosofia educacional da Edel por meio da vitalidade das instruções internas que a fundamentam.

A Direção está à disposição de **2ª a 6ª feira**, das **09h às 12h** e das **14h às 16h**, **mediante presença agendada**.

Sujeito às limitações de tempo, está sempre pronta a qualquer diálogo ou serviço no âmbito de sua missão de educador e dirigente.

VII.2 TESOUREIRA/ SECRETARIA

Funciona diariamente, de 2ª a 6ª feira, das 08h às 17h.

VII.3 SERVIÇOS DE COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA, DE ORIENTAÇÃO EDUCACIONAL

Atuam, decisivamente, no sentido de integrar o aluno ao ambiente da Edel.

O aluno pode procurar esses serviços sempre que achar necessário.

No horário de aula, deve fazê-lo por meio do inspetor de disciplina, o qual providencia o seu encaminhamento.

Os pais ou responsáveis podem recorrer aos setores durante o horário escolar, pessoalmente, ou por telefone, sempre que dificuldades impeçam ou dificultem o ajustamento intelectual, emocional ou disciplinar do aluno, interferindo no seu rendimento escolar e na sua formação. Se pessoalmente, deverão agendar com a Recepção da Edel.

- ✓ ***Direção e Coordenação Pedagógica (Ensino Fundamental Anos Iniciais)***
Profª Luciane Simões: diariamente, das 7h às 15h, exceto sextas-feiras;
- ✓ ***Coordenação Pedagógica (Ensino Fundamental Anos Finais e Ensino Médio)***
Profª Maria Cecilia Falcão: diariamente, das 7h às 17h.

VII.4 ANIVERSÁRIOS

Os aniversários mensais serão comemorados às quintas-feiras ou sextas-feiras, na hora do lanche, devendo ser “agendados na recepção” (**somente para os alunos do 1º ao 5º ano do Ensino Fundamental Anos Iniciais**).

Os convites para as festas de aniversário devem ser entregues em sala de aula para todos os alunos da turma.

Não serão permitidas saídas antecipadas dos alunos para comemorações.

VIII. OUTRAS INFORMAÇÕES

A presença dos pais ou familiares na Edel é fundamental para a integração FAMÍLIA + ESCOLA.

Para ingressar nas dependências do Educandário, é necessário o uso de trajés compatíveis com o ambiente escolar.

Ficam proibidos, nas dependências da Edel, os responsáveis trajando roupas de banho, TOPs, saias curtas ou shorts.

➤ **Primeiro dia de aula**

O ano letivo de 2025 iniciará no dia 03 de fevereiro para os alunos do Ensino Fundamental e do Ensino Médio.

➤ **Lista de Material Escolar**

A relação do material escolar, assim como dos Livros Didáticos e Paradidáticos se encontram disponíveis no site da Edel.



➤ **Contatos**

Rua Jarinu, 58 - Ilha do Governador - 21911-230 - Rio de Janeiro - RJ

Tel (21) 3396-9726

edelrj@gmail.com (administrativo) / edelpedagogico@gmail.com (pedagógico)



Escola Edel



21 997121609



@edel_escola

<https://www.edel.com.br/>

➤ **E-mails**

✚ **Direção Pedagógica:** Prof^a Luciane Simões - edelsop1@gmail.com

✚ **Direção Administrativa:** Cristiane Simões - edelrjadm@gmail.com

✚ **Financeiro:** Juliana Saêta - edelrj@gmail.com

✚ **Coordenação Pedagógica (E.F.A.F. e E.M.):** Prof^a Maria Cecília - edelcoordmcfalcao@gmail.com

✚ **Secretária Escolar:** Marta Farias - edelsecret.marta@gmail.com

✚ **Escola:** Janice Alves - edelpedagogico@gmail.com

IX. Calendário Escolar/2025

Recordamos que os Srs. Pais ou Responsáveis devem programar suas férias e viagens, respeitando o Calendário Escolar, já que não serão antecipadas provas nem haverá 3ª chamada.

Por motivos excepcionais, este Calendário poderá sofrer alterações.

Segue o **Calendário Escolar de 2025**, visando levar a todos os informes, recessos e eventos.

JANEIRO						
D	S	T	Q	Q	S	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Janeiro – Férias Escolares

FEVEREIRO						
D	S	T	Q	Q	S	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	

03 – Início do ano letivo

17 a 21 – Reunião de Pais e Mestres

MARÇO						
D	S	T	Q	Q	S	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

03 e 04 – Recesso Escolar e Feriado – Carnaval

05 – Feriado – Quarta-feira de Cinzas

06 e 07 – Recesso Escolar – Carnaval

14 – Aniversário da EDEL – 48 ANOS

17 a 21 – Período de Avaliações – P1 – 1º Bimestre

ABRIL						
D	S	T	Q	Q	S	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

16 – Café Literário

18 – Feriado – Semana Santa

21 – Feriado – Tiradentes

22 – Recesso Escolar

23 – Feriado – São Jorge

24 a 30 – Período de Avaliações – P2 – 1º Bimestre

MAIO						
D	S	T	Q	Q	S	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

01 – Feriado – Dia do Trabalho

02 – Recesso Escolar

05 e 06 – Período de 2ª Chamada – 1º Bimestre

07 – Conselho de Classe – 1º Bimestre

09 – Entrega do Boletim – 1º Bimestre – 14h

10 – ECO 2022

11 – Dia das Mães

JUNHO						
D	S	T	Q	Q	S	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

02 a 06 – Período de Avaliações – P1 – 2º Bimestre

19 – Feriado – Corpus Christi

20 – Recesso Escolar

30/06 a 04/07 – Período de Avaliações – P2 – 2º Bimestre

JULHO

D	S	T	Q	Q	S	S
		1	2	3	4	5
6	7*	8*	9*	10*	11*	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

- 30/06 a 04/07** – Período de Avaliações – P2 – 2º Bimestre
05 – Festa Junina
07 a 08 – Período de 2ª Chamada – 2º Bimestre
07 a 10 – Copa Edel
11 – Conselho de Classe – 2º Bimestre
14 – Entrega do Boletim – 2º Bimestre – 14h
14 a 27 – Recesso Escolar
28/07 a 01/08 – Semana de Recuperação Semestral

AGOSTO

D	S	T	Q	Q	S	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

- 28/07 a 01/08** – Semana de Recuperação Semestral
04 – Início do 2º Semestre
10 – Dia dos Pais
11 – Entrega do Boletim – Recuperação Semestral – 14h
18 a 22 – Reunião de Pais e Mestres
25 a 29 – Período de Avaliações – P1 – 3º Bimestre

SETEMBRO

D	S	T	Q	Q	S	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

- 03 a 05** – Palestras sobre Profissões e Vocações
07 – Feriado - Independência do Brasil
22 a 26 – Período de Avaliações – P2 – 3º Bimestre
29 e 30 – Período de 2ª Chamada – 3º Bimestre

OUTUBRO

D	S	T	Q	Q	S	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

- 02** – Conselho de Classe – 3º Bimestre
04 – X Fórum de Arte, Ciência e Cultura
06 – Entrega do Boletim – 3º Bimestre – 14h
12 – Feriado – Nossa Senhora Aparecida
15 – Feriado Escolar – Dia do Professor
20 a 24 – Período de Avaliações – P1 – 4º Bimestre

NOVEMBRO

D	S	T	Q	Q	S	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	

- 02** – Feriado – Finados
15 – Feriado – Proclamação da República
17 a 25 – Período de Avaliações – P2 – 4º Bimestre
20 – Feriado – Consciência Negra
21 – Recesso Escolar
26 – Não haverá aula / Conselho de Classe – 4º Bimestre – 8h
/ Entrega de Resultados – 4º Bimestre – 14h
27/11 a 02/12 – Provas Finais

DEZEMBRO

D	S	T	Q	Q	S	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

- 27/11 a 02/12** – Provas Finais
03 – Conselho de Classe – 8h / Entrega de Resultados da Prova Final – 14h
05 – Último dia de aula do ano letivo / Lista de Material 2026 e Calendário 2026
04 a 10 – Aulas de Recuperação
11 a 16 – Provas de Recuperação
17 – Conselho de Classe – 8h / Entrega de Resultados da Recuperação – 14h
18 – Revisão de Provas de Recuperação – **7h30min às 9h30min** / Formatura (5º ano EAFI, 9º ano EFAF e 3ª série EM)

Legenda:

- Dias Letivos
 Férias Escolares
 Eventos Internos
 Avaliações/COC/Entrega Boletins
 Feriados e Recessos